

所有権解除依頼書(念書)

年 月 日

(所有者名義人)

株式会社日産サティオ新潟西 殿

このたび、私の使用する下記車両について、販売店並びに利用信販会社等への所有権解除の照会、および登録手続きに関する一切の事項(登録書類の作成・登録行為・第三者に対する登録及び譲渡書類の引渡し)について右記必要書類を添えて依頼いたします。

尚、譲渡証明書発行に伴うトラブルが万一発生した場合、私が一切の責任を負います。

依頼者(使用名義人様)

※使用者様がお亡くなりになっている場合、こちらにご家族の署名・捺印をお願いします。

住所

氏名(自署)



Tel

貴社所有名義のの下記車両を当社が下取いたしましたので、所有権移転をご承認願います。
尚、譲渡証明書発行に伴うトラブルが万一発生した場合、当社で一切の責任を負います。

受任者(販売会社様・業者様 等)

住所

会社名・部署・氏名



Tel

Fax

車 両 明 細	登録 番号	新潟 長岡	初度登録 年 月 日
	登録年月日	年 月 日	
	車名		
	型式		
	車台番号		
	登録識別	1. 移転登録 2. 抹消登録	<input type="radio"/> 県内 <input type="radio"/> 県外

所有権解除必要書類(県内ディーラー間を除く)

①当書面原本(コピー不可) 又は業者様の念書

②自動車検査証(写し)

※電子車検証(A6サイズ相当のICタグ付)を
お持ちの方は、電子車検証と同時に発行される
「自動車検査証記録事項」の写しをご用意ください。

③使用者様の納税証明書

④印鑑証明書(発行後3ヶ月以内のもの)

または、免許証等の写真付公的証明(写し)

※④については

A：車検証住所と一致しない場合は連続性確認の為
個人：住民票(附票・除票)
法人：登記簿謄本等

B：使用者名が合併・統合や結婚等で変わっている
場合は同一性確認の為

C：使用者様が亡くなっている場合

- ・除票
- ・依頼人(使用者様の家族)の免許証等の写真付公的証明(写し)
- ・依頼人(使用者様の家族)の署名・捺印(この用紙に記入)

※それぞれご提出お願い致します。

後日、所有権解除書類の受け取りを
窓口で希望する方は、下記へご記入
ください。

連絡先⇒

窓口受取受領

年 月 日

受領者名

必ずどちらかに○をつけてください!